



MACROPROCESO APOYO

MPA1-P2R1

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

FECHA: 06-04-17

SUBPROCESO: PLAN DE FORMACIÓN

VERSION 1

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

AÑO 2022

PLANEACIÓN 2022														SEGUIMIENTO					
No	Objetivo de aprendizaje	Método o estrategia de capacitación	Actividad o tema a tratar	Fecha	Digido a	No. Horas	No.	Fuente de información y/o Justificación	I	E	Recursos	Responsable de la ejecución,	Impacto o resultado esperado,	Mecanismo de Evaluación	Fecha	Resultado Impacto Obtenido	SI	NO	Observaciones / Acciones a Seguir (Si aplica)
1	Socialización del plan anticorrupción y plan de atención al ciudadano	Socialización	Socializar los componentes y actividades del PAAC	Febrero	Todo el personal	2		Plan anticorrupcion	x		0	Contratista de calidad	Asegurar el cumplimiento del plan.	Seguimientos al plan.					
2	Adquirir conocimientos basicos en manejo del secop II	Exposición	Manejo del secop II	Febrero	Todo el personal	4		Matriz de Necesidades y cuestionario aplicado a los Funcionarios	x		0	Contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión					
3	Aumentar el sentido de pertenencia	Exposición	Inducción a capacitacion sobre informacion y programas.	Febrero, marzo	Todo el personal	20		Directriz de gerencia	x		0	gerencia y contratistas asignados	Informes de gestión.	Test de Comprensión					
4	Aportar al cumplimiento del plan anticorrupcion	Exposición	procesos de rendición de cuentas	marzo	Todo el personal	2		Plan anticorrupcion	x		0	Contratista de calidad	Cumplir metas del plan anticorrupcion	Seguimientos al plan.					
5	Preservar la información de la entidad	Socialización	Politica de seguridad de la informacion y manual de seguridad de la informacion	marzo	Todo el personal	4		Gobierno Digital	x		0	Contratista sistemas	Consolidar la puesta en marcha del manual	Indicadores de seguridad de la información.					
6	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Ley 2013 de 2019- Declaracion de bienes y rentas y conflicto de intereses.	marzo	Todo el personal	2		Dimension de MIPG	x		0	contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión					
7	Adquirir conocimientos basicos en el manejo de SIGEP II	Exposición	manejo del Sigep II	Abril	Todo el personal	2		Matriz de Necesidades y cuestionario aplicado a los Funcionarios	x		0	contratista area sistemas	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión					
8	Dinamizar la politicas de integridad	Exposición	Socializacion del codigo de integridad	Abril	Todo el personal	2		Codigo de Integridad	x		0	contratista asignado	Cumplimiento del plan de trabajo	Test de Comprensión					

9	Potencializar la gestión del riesgo como herramienta de gestión.	Taller	Gestión del riesgo	abril	Todo el personal	2	Plan anticorrupción	x	0	Contratista gestión calidad	Socializar la gestión del riesgo formulada para los procesos	Riesgos por procesos formulados				
10	adquirir conocimientos básicos en manejo de las herramientas ofimáticas	Exposición	herramientas ofimáticas(EXCEL) y manejo de la nube	abril y mayo	Todo el personal	4	Matriz de Necesidades y cuestionario aplicado a los Funcionarios	x	0	Contratista área de sistemas	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
11	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Servicio al cliente y atención al ciudadano.	mayo	Todo el personal	2	Dimensión de MIPG	x	0	Contratistas de gestión calidad y planeación	Informes de satisfacción y PQRSD	seguimientos al plan anticorrupción y de atención al ciudadano				
12	Fortalecer el clima laboral	Exposición	(comunicación asertiva, autodiciplina y adaptación al cambio), (lenguaje claro y habilidades blandas), (trabajo en equipo y relaciones interpersonales y liderazgo efectivo)	mayo, junio	Todo el personal	6	Dimensión de MIPG	x	0	Contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
13	Dar apoyo a la implementación del SGSST	Exposición	Generalidades del SST	junio	Todo el personal	2	Cumplimiento de requisito legal	x	0	Contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
14	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Control y tiempo de respuesta de PQRSD Y Reglamentación (ley 1755 del 2015 y decreto 491 del 2020)	julio	Todo el personal	2	Cumplimiento de requisito legal	x	0	Contratista área jurídica	Informes de PQRSD	seguimiento semestrales trámites de PQRSD				
15	Aportar al cumplimiento del plan anticorrupción	Exposición	transparencia y acceso a la información	julio	Todo el personal	2	Plan anticorrupción	x	0	Contratista sistemas	Cumplir metas del plan anticorrupción	Seguimientos al plan.				
16	Adquirir conocimientos básicos en archivística	Exposición	Organización archivos de gestión y normatividad vigente	julio	Personal de planta y administrativos	2	Matriz de Necesidades y cuestionario aplicado a los Funcionarios	x	0	Contratista área de archivo	Manejo del archivo de gestión documental y normatividad vigente	Análisis del comité				
17	cumplir con requisitos legales	exposición	política de protección de datos	agosto	Todo el personal	2	Gobierno Digital	x	0	Contratista sistemas	Cumplimiento al plan de trabajo	Indicadores de seguridad de la información.				

18	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	modelo integrado de planeación y gestión (MIPG)	agosto	Todo el personal	2		Cumplimiento de requisito legal	x		o	Contratistas de gestion calidad y planeación	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
19	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Socializacion delCodigo de Integridad	agosto	Todo el personal	2		Cumplimiento de requisito legal	x		0	contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
20	Dar los lineamientos geneales del SGC y SST	Exposición	Reinducción general	septiembre	Todo el personal	4		Cumplimiento de requisito legal	x		0	gerencia y contratistas asignados	Resultados de la gestión	Test de Comprensión				
21	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Participación ciudadana y control social	septiembre	Todo el personal	2		Dimension de MIPG	x		0	contratista asignado	Cumplimiento al plan de trabajo	Test de Comprensión				
22	Cumplir con los requisitos de MIPG	Exposición	Gestion del Conocimiento y la innovación	noviembre	Todo el personal	2		Dimension de MIPG	x		0	Contratista gestion calidad	Implementación de la gestión del conocimiento	Test de Comprensión				
23	Dar apoyo a la implementacion del SGSST	Exposición	Habitos y estilos de vida saludables	noviembre	Todo el personal	2		Cumplimiento de requisito legal	x		0	Contratista asignado	No medible	Test de Comprensión				
24	actualización en temas financieros	Exposición	cambios presupuestales, contables y tributarios	noviembre	personal del area financiera	8		Matriz de Necesidades y cuestionario aplicado a los Funcionarios	x		por definir	por definir	ejecución adecuada de procesos financieros	indicadores financieros				
Total Eventos programados					24	84	0	Totales							Total eventos Ejecutados			

% de Cumplimiento del PIC										Efectividad del plan de formación									
(Número de eventos ejecutados / Número de eventos programados) *100										(Número de eventos efectivos / Número de eventos realizados) *100									